

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР КУРЬЕРСКИХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «КС ИНТЕГРАЛ», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Хдряна Гамлета Айковича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Агентский Договор о нижеследующем:

**1. Термины**

- 1.1. «Договор»-настоящий Агентский Договор и все Приложения к нему, составляющие неотъемлемую часть, в том числе документы и объявления в электронном виде, публикуемые в Личном кабинете Принципала и на сайте Агента.
- 1.2. «Личный кабинет»-персонализированная и защищенная паролем Принципала страница в сети Интернет, расположенная на веб-сайте Агента и предназначенная для оформления Заявок и иных действий, оговоренных данным Договором.
- 1.3. «Заявка»-поручение Принципала, оформленное, в соответствии с Регламентом, на совершение Агентом определенных действий, оговоренных в Договоре.
- 1.4. «Заказ»-совокупность товаров и документов, указанных в Заявке и подлежащих передаче Получателю, на основании заключенного договора розничной купли-продажи товара дистанционным способом между получателем и Принципалом.
- 1.5. «Товар»-различного рода товары, включая сопровождающие документы, принадлежащие Принципалу и переданные им Агенту, для передачи их Получателю, указанному Принципалом в Заявке.
- 1.6. «Получатель»-третье лицо, являющееся потребителем, из числа неограниченного круга физических и юридических лиц, находящихся на территории Российской Федерации, с которыми у Принципала заключен договор розничной купли-продажи товара дистанционным способом.
- 1.7. «Стоимость Заказа»-стоимость, включающая в себя стоимость товара и затрат на доставку, указываемая Принципалом в Заявке.
- 1.8. «Объявленная ценность»-общая стоимость Заказа, определяемая и указываемая Принципалом в заявке, устанавливающая размер ответственности Агента перед Принципалом в случае утраты/порчи данного Заказа по вине Агента.
- 1.9. «Партнер доставки»-сторонняя организация, привлекаемая Агентом, по поручению Принципала, по доставке и/или выдаче Заказа получателю.
- 1.10. «Пункт выдачи Заказа»-место выдачи Заказа получателю, далее –ПВЗ
- 1.11. «Тарифы»-документ, в котором определены: стоимость доставки, порядок расчета вознаграждения Агента, выдача Заказа в ПВЗ и иные действия Агента, в рамках поручения Принципала, оказываемые Агентом, в рамках исполнения данного Договора. Тарифы размещаются на веб-сайте Агента и являются неотъемлемой частью Агентского договора.
- 1.12. «Регламент»-документ, в котором отражены условия исполнения обязательств Агента и являющийся неотъемлемой частью Договора.

**2. Предмет Договора**

- 2.1. По настоящему Агентскому Договору Агент обязуется за вознаграждение оказывать услуги по доставке и вручению Заказов, и совершать по поручению Принципала от своего имени и за счет Принципала юридические и иные действия, определенные в настоящем Договоре, в порядке, предусмотренном Регламентом, необходимые для доставки Заказов Принципала, а Принципал уплачивает Агенту предусмотренное настоящим Договором вознаграждение и оплачивает оказанные услуги. Поручения выполняются на основании Заявок.
- 2.2. Право собственности на товар сохраняется у Принципала или иного лица, которому принадлежит товар, до момента передачи его Получателю, и к Агенту не переходит.
- 2.3. Агент, в целях исполнения поручения по Договору, вправе привлекать третьих лиц.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

1 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

### 3. Порядок исполнения поручения

- 3.1. Агент исполняет поручение Принципала по утвержденным правилам, указанным в Регламенте.
- 3.2. Принципал передает, а Агент принимает Заказ для осуществления действий, указанных в пункте 2.1. Договора, в соответствии с Заявкой Принципала
- 3.3. Каждый заказ должен быть промаркирован и упакован в соответствии с Регламентом.
- 3.4. Прием Заказов от Принципала осуществляется в соответствии с Заявкой Принципала, уполномоченным лицом Агента. Факт передачи заказа, подтверждается сформированным в личном кабинете Актом приема-передачи, подписанным Сторонами.
- 3.5. В случае частичного или полного отказа Получателя от Заказа в день доставки, а также если заказ не востребован Получателем, Агент возвращает Заказ на свой склад. Возвращенный Получателем Заказ Принципал обязан своими силами и за свой счёт забрать со склада Агента не позднее 7 (семи) календарных дней с даты поступления Заказа на склад Агента. Возвращенный Получателем Заказ может быть передан силами Агента Принципалу по тарифам и условиям, отраженным в Договоре и Регламенте.

### 4. Права и обязанности Сторон

#### 4.1. Агент обязан:

- 4.1.1. Принимать от Принципала Заявки и надлежащим образом выполнять их в порядке и сроки, установленные Регламентом.
- 4.1.2. Осуществлять доставку заказов и выдачу Заказов в ПВЗ, согласно тарифам.
- 4.1.3. Осуществлять прием денежных средств от Получателей, в счет оплаты, по обязательствам, возникшим между Принципалом и Получателем.
- 4.1.4. Производить перечисления денежных средств, полученных за Заказы Принципала, на расчетный счет Принципала на условиях, указанных в Договоре.
- 4.1.5. Обеспечить сохранность Заказа, при этом риск случайной гибели, утраты или повреждения Заказов переходит от Принципала к Агенту с момента подписания Акта приема-передачи. В случае порчи или утраты Заказа, по вине Агента либо его сотрудников, компенсировать Принципалу стоимость Заказа, согласно пунктам 6.4-6.8 Договора.
- 4.1.6. Удовлетворить обоснованные претензии Принципала, в отношении материальной ответственности за его имущество в течение 10 (десяти) календарных дней со дня согласования претензии.
- 4.1.7. Принимать Заказы от Принципала на условиях Договора и Регламента.

#### 4.2. Агент имеет право:

- 4.2.1. Привлекать «Партнеров доставки» для исполнения поручения Принципала по Договору. Условия доставки через «Партнеров доставки» размещаются на веб-сайте Агента.
- 4.2.2. В целях исполнения Договора Агент вправе вступать в договорные отношения с третьими лицами.
- 4.2.3. Требовать от Принципала возмещения всех документально подтвержденных расходов, связанных с исполнением поручения Принципала.
- 4.2.4. Требовать от Принципала предоставления необходимой информации и надлежаще оформленных документов, необходимых для исполнения обязательств по Договору.
- 4.2.5. В случае несоблюдения Принципалом требований по упаковке и маркировке Заказов, изложенных в Регламенте, самостоятельно произвести переупаковку и маркировку Заказа, в соответствии с Тарифами.
- 4.2.6. В случае, если Принципал не забирает или не принимает невостребованные заказы в течение 30 (тридцати) дней после отправки уведомления по электронной почте, Агент вправе утилизировать такие заказы, при этом Агент не несет ответственности перед Принципалом за такие Заказы.
- 4.2.7. Агент в праве не осуществлять доставку на территории: аэропортов, вокзалов, выставочных центров, музеев-заповедников, парков, таких как: Коломенское, Царицыно, Сокольники, ВДНХ, ВВЦ, ЦПКиО, Зарядье, а также в офисные и бизнес центры, не оборудованные гостевыми местами для парковки. Доставка отправок на территорию подобных объектов, осуществляется по заранее подготовленному пропуску для въезда или до проходной данного объекта.

#### 4.3. Принципал обязан:

- 4.3.1. Соблюдать требования и правила, содержащиеся в Договоре, в Регламенте, в Приложениях к Договору, в том числе размещенных в Личном кабинете и на веб-сайте Агента.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

2 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

- 4.3.2. Подавать Заявку строго в соответствии с Регламентом.
- 4.3.3. В день подачи Заявки доставить Заказ Агенту на склад, либо подготовить Заказы для его забора Агентом.
- 4.3.4. Информацию о Заказе и его объявленной ценности предоставлять Агенту только в электронном виде, а при передаче Заказа подтверждать эту стоимость Актом приема-передачи.
- 4.3.5. Предоставлять Агенту всю необходимую для исполнения его обязанностей информацию о Получателе.
- 4.3.6. Доводить до сведения Получателей следующие данные: сведения об Агенте или Партнера по доставке, как лице, осуществляющем доставку Заказа, возможность передаче персональных данных получателей Агенту и/или Партнеру доставки для осуществления доставки Заказов.
- 4.3.7. Получать согласие Получателей на получение коротких текстовых сообщений, связанных с выполнением поручений Принципала.
- 4.3.8. Своевременно выплачивать Агенту причитающиеся ему, согласно Договору, денежные средства, включая вознаграждение и возмещение расходов, понесенных Агентом в интересах Принципала.
- 4.3.9. Сообщать Агенту о своем несогласии с качеством исполнения Заявки, не позднее 5(пяти) рабочих дней от даты исполнения поручения, посредством направления Агенту претензии, согласно правилам раздела 11.4 Договора. В противном случае, поручение считается выполненным, в соответствии с требованиями Принципала.
- 4.3.10. Незамедлительно принять у Агента, по акту возврата, возвращаемые Заказы.
- 4.3.11. По запросу Агента, предоставить ему необходимые сертификаты на товар, подлежащий обязательной сертификации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также иные документы на товар, наличие которых необходимо, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3.12. Не передавать Агенту для доставки и/или выдачи Заказы, требующих особых условий их хранения и транспортировки, для обеспечения которых у Агента отсутствуют необходимые возможности, если это противоречит действующему законодательству РФ или, для доставки которых Агент должен иметь специальную лицензию.

#### **4.4. Принципал имеет право:**

- 4.4.1. Требовать от Агента исполнения им условий Договора надлежащим образом.
- 4.4.2. Запрашивать у Агента информацию о состоянии исполнения Заявки.
- 4.4.3. Реализовать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Порядок расчетов**

- 5.1. Размер вознаграждения и иных выплат Принципалом Агенту определяется в соответствии с Договором и правилами расчетов, указанными в Тарифах.
- 5.2. После оказания услуг Агент предоставляет Принципалу Отчет Агента. В отчет Агента включаются только доставленные или отмененные Заказы, если при этом, денежные средства, полученные за такие заказы, уже поступили Агенту.
- 5.3. Утверждение Принципалом Отчета Агента означает, что Принципал согласен с содержанием Отчета Агента и поручение Принципала считается выполненным, в соответствии с требованиями Принципала, - и Принципал обязан выплатить Агенту вознаграждение и возместить понесенные расходы в установленном порядке. Отчет Агента должен быть утвержден Принципалом в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения.
- 5.4. При несогласии Принципала с содержанием Отчета Агента, Принципал обязан уведомить Агента способом, указанным в пункте 11.4 настоящего договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения отчета Агента. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие возражения Принципала. При отсутствии документов претензия считается немотивированной и не подлежит рассмотрению.
- 5.5. По истечению календарного месяца Агент предоставляет Принципалу Акт оказания услуг.
- 5.6. Если по истечении 5(пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказания услуг Принципал не вернул Агенту подписанный Акт оказания услуг и не предоставил мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются оказанными Агентом и принятыми Принципалом.
- 5.7. Вознаграждение Агента и возмещение понесенных Агентом расходов, по общему правилу, удерживается Агентом из денежных средств, полученных Агентом от получателей и/или Партнеров доставки. В случае недостаточности денежных средств, из которых производится удержание вознаграждения Агента и возмещения понесенных расходов, Агент выставляет Принципалу счет на оплату.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

3 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

- 5.8. При выставлении Агентом счетов Принципал обязан выплатить вознаграждение Агенту и/или возместить понесенные Агентом расходы в течение 5 (пяти) банковских дней от даты выставления счета. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Агента.
- 5.9. При неоплате счета в течение 5 (пяти) банковских дней от даты выставления счета, Агент имеет право:
- Приостановить выполнение доставок Заказов Принципала без предварительных письменных уведомлений,
  - Удерживать отправления Принципала, в обеспечение оплаты, причитающейся Агенту,
  - Произвести односторонний зачет из любых денежных средств Принципала, по любым денежным обязательствам Принципала перед Агентом.
- 5.10. Принятые денежные средства от Получателей и/или Партнеров доставки за Заказы, за вычетом вознаграждения Агента и стоимости услуг по доставке, подлежащих уплате Принципалу Агентом, перечисляются Агентом путем банковского перевода безналичных денежных средств на расчетный счет Принципала *каждый понедельник, среда, пятница текущего месяца*. Моментом исполнения Агентом своей обязанности по передаче Принципалу причитающихся последнему денежных средств, является дата их списания с банковского расчетного счета Агента.
- 5.11. Принятые денежные средства от Получателей и/или Партнеров доставки за Заказы, за вычетом вознаграждения Агента и стоимости услуг по доставке, подлежащих уплате Принципалу Агентом, перечисляются Агентом путем банковского перевода безналичных денежных средств на расчетный счет Принципала *каждый понедельник, среда, пятница текущего месяца*. Моментом исполнения Агентом своей обязанности по передаче Принципалу причитающихся последнему денежных средств, является дата их списания с банковского расчетного счета Агента.
- 5.12. Агент вправе в одностороннем порядке изменять размер вознаграждения в сторону увеличения, о чем Принципал уведомляется за 10(десять) календарных дней.

## **6. Ответственность сторон**

- 6.1. Стороны несут ответственность за выполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Агент не несет ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора произошло по вине Принципала, либо Получателя.
- 6.3. Агент не несет ответственности за невозможность вручения Заказа, в связи с отсутствием Получателя по адресу, указанному Принципалом в Заявке, а также за невозможность связаться с Получателем по телефону, указанному в Заявке.
- 6.4. Агент не несет ответственности перед Получателем за комплектацию и упаковку Заказа Принципалом.
- 6.5. Договорные отношения между Принципалом и Агентом основываются на принципе, согласно которому ответственность Агента однозначно ограничивается реальным ущербом в случае утраты либо причинения ущерба Заказу в ходе доставки.
- 6.6. Любые иные виды убытков или ущерба Агентом не возмещаются (включая упущенную выгоду, процентный доход и деловую перспективу), вне зависимости от того, является ли подобный ущерб и убытки прямыми или косвенными.
- 6.7. Материальная ответственность Агента ограничивается объявленной ценностью получаемых для доставки Заказов. Объявленная ценность Заказов указывается в Заявке.
- 6.8. Агент несет материальную ответственность в размере не более чем 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждое отправление, независимо от указанной Принципалом в Заявке объявленной ценности.
- 6.9. Материальная ответственность Агента возникает в момент получения Заказа от Принципала и подтверждается распиской в их получении на документах соответствующей законодательству формы, согласованной сторонами. Право подписи документов на получение Заказы предоставляется сотрудникам Агента, имеющих доверенность, оформленную в установленном законодательством порядке.
- 6.10. Материальная ответственность Агента прекращается в момент передачи Принципалу накладных на переданные третьим лицам (покупателям) Заказы, и оформленных сопроводительных документов, либо в момент утверждения Отчета Агента (в зависимости от того, что наступит раньше). Факт передачи накладных подтверждается подписью на их копии уполномоченных на то сотрудников Принципала и печатью организации.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

4 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

- 6.11. Материальная ответственность Агента прекращается в момент возврата Принципалу не доставленных Заказов, либо Заказов, от принятия которых получатели отказались. Факт возврата подтверждается подписью уполномоченных на то сотрудников Принципала в Акте возврата корреспонденции.
- 6.12. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, содержащие запрещенные законодательством предметы и вещества.
- 6.13. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, содержимое которых не соответствует сопроводительным документам в случаях, когда повреждение содержимого или утеря возникли вследствие такого несоответствия.
- 6.14. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, в отношении которых Принципалом не соблюдены требования п. 4.3.12 настоящего Договора.
- 6.15. Агент несет ответственность за задержку перечислений Принципалу денежных средств, причитающихся последнему по настоящему Договору, в размере 0,1 % за каждый день просрочки. Моментом истечения срока является среда каждой календарной недели, следующей после отчетной. В случае, когда на указанный день недели приходится общегосударственный выходной день, моментом истечения срока перечисления денежных средств является первый после указанного выше дня рабочий день.
- 6.16. Принципал несет ответственность за передачу Агенту для исполнения тем своих обязательств по настоящему Договору Заказов, содержащих запрещенные к пересылке или к свободному обращению предметы, вещества и документы.
- 6.17. Принципал несет ответственность за соответствие переданных им Агенту Заказов сопроводительным документам.
- 6.18. Принципал полностью берет на себя ответственность за взаимодействие с Получателем в части возврата и обмена Товара, входящих в Заказ, и расчетов, в случае возврата Товара, а также за предоставление информации о Товаре, его потребительских свойствах и условиях доставки.
- 6.19. Принципал несет ответственность за соблюдение, со своей стороны, требований действующего законодательства, регулирующего отношения Принципала и Получателя в сфере розничной торговли, в частности, за соблюдение требований Закона РФ «О защите прав потребителей», Федерального закона «О персональных данных», постановления Правительства РФ от 27.09.2007 №612 «Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом», а также иных нормативно-правовых актов.

## 7. Форс-мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием общепризнанных форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы).
- 7.2. Свидетельство, выданное уполномоченным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы). Свидетельства, выданные учреждениями Торгово-Промышленной Палаты Российской Федерации, признаются Сторонами в качестве бесспорного подтверждения факта действия форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы).
- 7.3. Сторона, которая не исполнила и не может исполнить своё обязательство в установленные Договором сроки, должна передать извещение другой стороне о препятствии к исполнению такого обязательства, вне зависимости от наличия или отсутствия свидетельств, выданных в установленном законом или настоящим Договором порядке.

## 8. Срок действия

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами, и действует в течение 1 (одного) года после его подписания.
- 8.2. Срок действия настоящего Договора продлевается автоматически на новый срок, если ни одна из сторон не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до завершения срока действия Договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть Договор.

## 9. Изменение и расторжение Договора.

- 9.1. Изменение условий Договора или его расторжение допускается по взаимному соглашению сторон и оформляется в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 9.2. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящий Договор, должна уведомить другую сторону о расторжении Договора не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения, а Договор будет

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

5 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

считаться соответственно расторгнутым при условии, что к моменту такого прекращения Договора Стороны произведут окончательные взаиморасчеты, о чем Стороны составят соответствующий Акт сверки.

- 9.3. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней периода действия Договора Принципал не передает Агенту Заказы для доставки Получателю, то Агент вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любой момент времени без предварительного уведомления об этом Принципала.
- 9.4. Необходимым условием прекращения действия Договора является осуществление всех взаимных расчетов Сторон.

### **10. Разрешение споров.**

- 10.1. Стороны договариваются разрешать все споры и разногласия, возникающие из исполнения настоящего Договора, путём переговоров и консультаций.
- 10.2. В случаях, когда споры и разногласия не могут быть урегулированы путём переговоров и консультаций, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Претензии по качеству, в том числе и по срокам исполнения поручения, могут быть предъявлены Принципалом Агенту в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты передачи Заказа Агенту, но не более 3 (трех) рабочих дней после даты фактического исполнения поручения. После истечения указанного срока претензии не предъявляются Принципалом, а предъявленные с нарушением данного условия претензии не рассматриваются Агентом.
- 10.4. Акты приема-передачи, Отчёты Агента и Акты Возврата с подписью Принципала или его доверенного лица, хранятся у Агента в течение 1 (одного) календарного месяца с момента формирования Отчета Агента или Акта возврата.
- 10.5. К претензии Принципала об утрате, недостатке, порче или повреждении Заказа должны быть приложены документы, подтверждающие заявленные требования. Претензии о выплате неустойки, в связи с нарушением срока доставки заказа, не принимаются.
- 10.6. Агент обязан рассмотреть претензию и уведомить Принципала об удовлетворении или отклонении претензии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее получения, а также обязан предпринять все зависящие от него меры для урегулирования претензии в интересах Сторон.
- 10.7. При частичном удовлетворении или отклонении Агентом претензии, в уведомлении Принципалу должны быть указаны основания принятого решения. В этом случае представленные вместе с претензией документы возвращаются Принципалу.
- 10.8. В случае признания Агентом претензии и принятия решения о выплате возмещения Принципалу, Агент осуществляет выплату возмещения Принципалу в срок не позднее 10 (десяти) банковских дней со дня признания претензии.

### **11. Заключительные положения**

- 11.1. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 11.2. Все устные переговоры и переписка между Сторонами, имевшие место до подписания Договора, теряют силу со дня его подписания.
- 11.3. Условия Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению.
- 11.4. Все запросы, уведомления, претензии, извещения и сообщения (в том числе и предоставление соответствующей информации) Принципала, при исполнении Договора или в связи с ним, должны быть в письменной форме и переданы Агенту одним из следующих способов:
- регистрируемым (заказным, ценным) почтовым отправлением с описью вложений и с уведомлением о вручении;
  - нарочным (в том числе курьерской службой) под расписку о вручении;
  - электронной почтой (сообщением) путем пересылки отсканированной копии соответствующего запроса (уведомления, извещения и пр.).
- 11.5. Все дополнения и изменения настоящего Договора составляются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями сторон, и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.
- 11.6. Во всём остальном, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством и обычаями деловой практики того вида деятельности, в рамках которой осуществляется исполнение настоящего Договора.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

6 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)

**12. Прочее**

- 12.1. Договор составлен в двух экземплярах и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.
- 12.2. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
- 12.3. Стороны признают юридическую силу документов, составленных на основании и во исполнение настоящего Договора, переданных по факсу или по электронной почте. В случае возникновения спора Стороны допускают использование в качестве доказательств документы, которыми они обменялись по факсу или по электронной почте.
- 12.4. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:  
Приложение №1. Регламент.  
Приложение №2. Тарифы.

**13. Адреса и реквизиты сторон**

<i>Наименование</i>	<i>АГЕНТ</i>	<i>ПРИНЦИПАЛ</i>
<b>Наименование</b>	<b>ООО « КС ИНТЕГРАЛ»</b>	
<b>Юридический адрес</b>	115088,г.Москва, Южнопортовая ул.,д.7,стр.2	
<b>Фактический адрес</b>	115088,г.Москва, Южнопортовая ул.,д.7,стр.2	
<b>ИНН</b>	9723046074	
<b>КПП</b>	772301001	
<b>ОГРН</b>	1187746418640	
<b>Расчетный счет</b>	40702810438000118118	
<b>Банк</b>	ПАО «Сбербанк России» г. Москва	
<b>Корреспондентский счет</b>	30101810400000000225	
<b>БИК</b>	044525225	
<b>E-mail</b>	info24@integraldos.ru	
<b>Телефон</b>	+7(495)150-13-31	
<b>Сайт</b>	www. integraldos.ru	
<b>Генеральный директор</b>	Хдряг Г.А.	

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

АГЕНТ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись АГЕНТА)

7 из 7

ПРИНЦИПАЛ: \_\_\_\_\_ м. п.  
(подпись ПРИНЦИПАЛА)